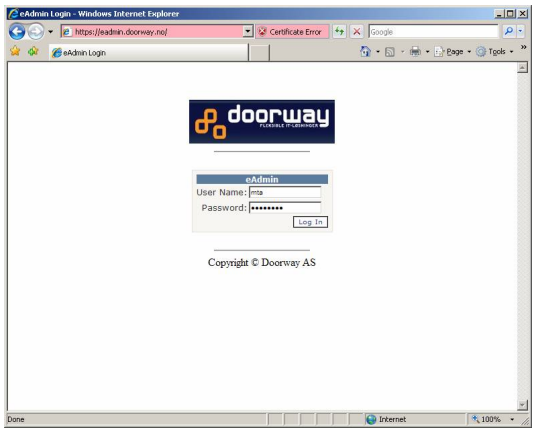
# eAdmin

**eAdmin gir bedriften full oversikt over IT tjenestene som leveres. Dette inkluderer brukere og eksternbrukere samt bestillinger og SLA rapporter.**

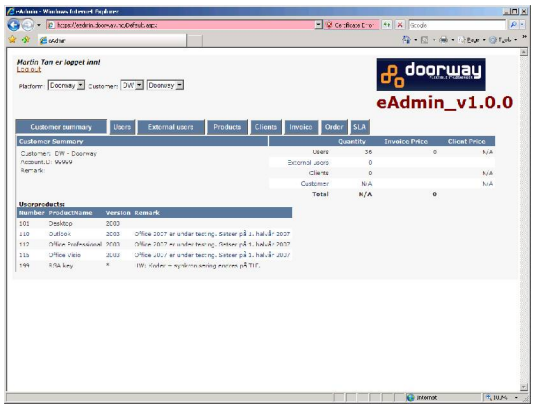
## Innlogging

- Start internett Explorer på din PC.
- Gå til adresse http://eadmin.doorway.no.
- Skriv inn ditt brukernavn (seks bokstaver, XXXYYY hvor XXX er firmaforkortelse og YYY er brukernavn.
- Skriv inn ditt tildelte passord (ikke samme som Desktop passordet).




## Funksjonalitet

- Customer Summary gir et totalbilde av bedriftens IT tjenester.
- Users, External Users, Products og Clients gir oversikt over interne brukere, eksterne brukere, ulike produkter samt eventuelle klienter.
- Invoice gir oversikt over alle fakturadetaljer. Man har mulighet for utskrift til skriver, eksport til PDF og Excel.
- Order gir oversikt over bestillinger, dvs nye brukere, endringer på brukere, produkter etc.
- SLA gir oversikt over oppnådd Service nivå.




## Invoice

- Under Invoice vil man finne alle fakturadetaljer som gir et komplett fakturagrunnlag. Merk at fakturagrunnlaget beregner pris ut ifra faktisk antall dager man har et produkt og vil derfor kunne avvike fra oversikten i Customer Summary.

**Doorway**
Postadresse
Postboks 1896
4858 Arendal

Kontakt
- Sentralbord: 37 00 01 32
- epost: info@doorway.no

Support
- telefon: 928 444 66
- epost: support@doorway.no

**www.doorway.no**